

Автономная Некоммерческая Организация
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
«УМКА»

346513, Ростовская область, г. Шахты, пер. Шишкина 162, ИНН 6155081765, ОГРН 1196196042393,
тел. 8-951-533-61-64, e-mail.: nouumka@yandex.ru

Приказ о назначении ответственного за ведение сайта
ПРИКАЗ

«16» 01 2026 г. № 2

г. Шахты

О назначении ответственного за ведение официального сайта

В целях обеспечения информационной открытости, своевременного обновления и технической поддержки официального сайта АНО ЦППМСП «УМКА», а также во исполнение требований законодательства РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за ведение, наполнение и техническое сопровождение официального сайта АНО ЦППМСП «УМКА»
2. Джумаян Анну Размиковну.
3. Ответственному лицу в своей деятельности руководствоваться: — настоящим приказом; — Положением о создании и ведении официального сайта; — законодательством РФ (в т.ч. 149-ФЗ, 152-ФЗ).
4. Ответственному лицу обеспечить: — регулярное обновление информации на сайте; — соблюдение требований по защите персональных данных; — техническую исправность и доступность сайта для пользователей; — резервное копирование данных.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНО ЦППМСП «УМКА»

Кремнева Е.В.

С приказом ознакомлен(а):

Джумаян А.Р.

«16» 01 2026.

Автономная Некоммерческая Организация
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
«УМКА»

346513, Ростовская область, г. Шахты, пер. Шишкина 162, ИНН 6155081765, ОГРН 1196196042393,
тел.: 8-951-533-61-64, e-mail.: nouumka@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ЦППМСМ «УМКА»

/Е.В. Кремнева/

2026 г.



**Положение о создании и ведении официального сайта АНО ЦППМСМ
«УМКА»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок создания, информационного наполнения, сопровождения и прекращения функционирования официального сайта АНО ЦППМСМ «УМКА» (далее — Сайт, Организация).
- 1.2. Сайт является официальным информационным ресурсом Организации, размещённым в сети Интернет.
- 1.3. Целью создания Сайта является обеспечение информационной открытости деятельности Организации, реализация прав граждан на доступ к информации, а также создание условий для взаимодействия с заинтересованными лицами.
- 1.4. Работа Сайта регулируется законодательством РФ, в том числе:
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
 - Приказами Рособрандзора (для образовательных организаций).
 - Требованиями к защите информации и локализации данных.

2. Цели и задачи Сайта

2.1. Основные задачи Сайта:

- Информирование общественности о деятельности Организации.
- Публикация нормативных документов, новостей, отчётов.
- Обеспечение обратной связи с пользователями.
- Размещение информации для родителей, специалистов, партнёров.

3. Порядок создания и сопровождения

3.1. Решение о создании или модернизации Сайта принимается руководителем Организации.

3.2. Ответственность за техническое сопровождение, наполнение контентом и обеспечение безопасности Сайта возлагается на ответственное лицо, назначаемое приказом (см. ниже).

3.3. Все публикуемые материалы должны соответствовать законодательству РФ, быть достоверными и актуальными.

3.4. На Сайте обязательно размещаются:

- Полное наименование, реквизиты, контакты Организации.
- Политика обработки персональных данных.
- Согласия на обработку и распространение ПДн.
- Информация о руководстве и специалистах (с их согласия).
- Новости, анонсы, отчёты о мероприятиях.

4. Требования к защите информации

4.1. Сайт должен быть размещён на хостинге, серверы которого физически находятся на территории РФ.

4.2. Все персональные данные пользователей обрабатываются в соответствии с 152-ФЗ.

4.3. Ответственное лицо обязано обеспечивать регулярное обновление системы управления сайтом (CMS), использовать SSL-сертификат (HTTPS), проводить резервное копирование данных.

5. Ответственность

5.1. Ответственное лицо несёт персональную ответственность за:

- Достоверность и актуальность размещаемой информации.
- Соблюдение требований законодательства при работе с персональными данными.
- Техническую исправность и доступность Сайта.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Организации.

6.2. Изменения в Положение вносятся по мере изменения законодательства или внутренних регламентов.